

Guatemala, 26 de febrero de 2021

**Licenciado**  
**José David Prado Vásquez**  
**Director General del Deporte y la Recreación**  
**Ministerio de Cultura y Deportes** /  
**Su Despacho**

Estimado Licenciado Prado:

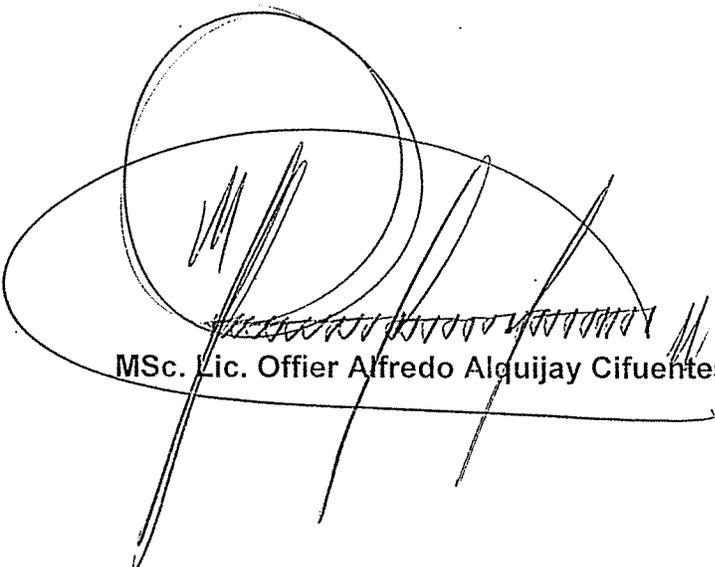
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades, conforme a lo estipulado en el contrato de prestación por Servicios Profesionales Individuales en General número **DGDR-029-76-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 09-2021**, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie **503486EA** número **1993360820**.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo, asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesoré en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios.
3. Asesoré en la elaboración de tarjetas de responsabilidad, para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el archivo de tarjetas de responsabilidad, de los activos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Asesoré en la elaboración de tarjetas de responsabilidad, solvencias de inventarios y otros documentos que sean requeridos a la Sección de Inventarios.

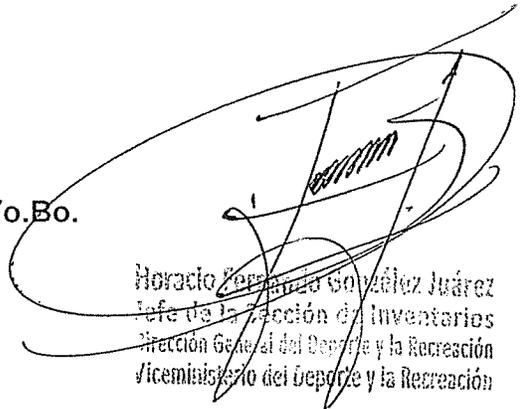
## RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Asesoré para eficientar los procesos de ingreso, control y baja de mobiliario y equipo, asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Por medio de una adecuada asesoría, se realizaron diversos reportes solicitados a la Sección de Inventarios, dando pronta respuesta a la unidad solicitante.
3. Brinde asesoría en la optimización y reducción de tiempos, al momento de la elaboración de tarjetas de responsabilidad, para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Brindé asesoría, para mejorar el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el archivo de tarjetas de responsabilidad, de los activos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. A través de una adecuada asesoría, se lograron mejorar los procesos en la elaboración de tarjetas de responsabilidad, solvencias de inventarios y otros documentos que fueron requeridos a la Sección de Inventarios.



MSc. Lic. Offier Alfredo Alquijay Cifuentes

Vo.Bo.



Horacio Porras González Juárez  
Jefe de la Sección de Inventarios  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación